



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตมีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๑) และข้อ ๑๖๓ (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ตครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ปลดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต กรณีดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างโดยการรับโอน จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

- ๑.๑ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ สังกัดกองพัสดุและทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายออกแบบ (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๕ สังกัดสำนักการช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

- ๒.๑ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนดในตำแหน่งที่ขอโอน
- ๒.๓ ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือลงโทษทางวินัย

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน

- ๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- ๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๓ ประวัติการลาของผู้ขอโอน และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่
- ๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓.๖ หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด
- ๓.๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ ประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

/๔. กำหนด...

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ในวันและเวลาราชการ หรือยื่นเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต กองการเจ้าหน้าที่ (ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง) เลขที่ ๕ ถนนนริศร ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต ๘๓๐๐๐ โดยจะถือเอาวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมสามารถสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๖๒๑-๐๑๐๔ และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอโอนได้ทางเว็บไซต์ www.phuketcity.org

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวัชรินทร์ ปฐมวัฒนพงศ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

คำร้องขอโอน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วุฒิ.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท
สังกัด.....
เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปี
.....เดือน.....วัน มีความประสงค์จะขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....

เหตุผลที่ขอโอน

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบฟอร์มการขอโอน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต					
ข้อแนะนำ : ให้ตอบคำถามทุกคำถามอย่างชัดเจนและสมบูรณ์ที่สุด โดยใช้วิธีพิมพ์หรือเขียนด้วยหมึก					
๑. ชื่อ - สกุล					
๒. วัน เดือน ปีเกิด	๓. สถานที่เกิด จังหวัด - ประเทศ	๔. สัญชาติ	๕. เชื้อชาติ	๖. เพศ	(ติดรูปถ่าย) ขนาด ๑” หรือ ๒”
๗. สถานภาพ () โสด () สมรสอยู่ด้วยกัน () สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน () หย่า () หม้าย					
๘. ที่อยู่ปัจจุบัน			๙. ที่อยู่ของคู่สมรส		
โทรศัพท์			โทรศัพท์		
๑๐. วุฒิการศึกษา (ให้เขียนตัวเต็มห้ามคำย่อ)					
๑๑. ความสามารถพิเศษ/ประสบการณ์/การศึกษาดูงาน					
๑๒. ตำแหน่งปัจจุบัน สถานที่ปฏิบัติราชการ			๑๓. ประวัติการทำงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน		
๑๔. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน			บาท		

แบบประวัติส่วนตัว

ติดรูปถ่าย

- ๑. ชื่อและสกุล.....
- ๒. วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....
- ๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
- ๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
- ๕. สถานภาพการสมรส.....
- ๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....ระดับ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- ๗. ตำแหน่งปัจจุบัน.....รับราชการในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา
.....ปี.....เดือน.....วัน
- ๘. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท วุฒิการศึกษา.....
จากสถานศึกษา.....
- ๙. ประสบการณ์การทำงาน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- ๑๐. ผ่านการศึกษาอบรม / ดูงาน.....
.....
.....
.....
.....
- ๑๑. การดำเนินการทางวินัย / อาญา.....
- ๑๒. ตำแหน่งที่ขอโอน.....
- ๑๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ประวัติการลาและความประพฤติของข้าราชการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - วันยื่นคำร้องขอโอน)

ชื่อ - สกุล	จำนวนวันลา							หมายเหตุ
	จำนวนครั้งที่ลา	ลาป่วย	ลากิจ	ลาอุปสมบท	ลาคลอดบุตร	ลาศึกษาต่อ	รวมวันลา	
								มีวันลาพักผ่อนสะสมคงเหลือ.....วัน

ข้าราชการผู้นี้อยู่ระหว่าง

ถูก

ดำเนินการทางวินัย อาญา ทางแพ่ง

ไม่ถูก

ความประพฤติ.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองความประพฤติ

ที่...../.....

ส่วนราชการ.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....สังกัด.....

อัตราเงินเดือน..... บาท เป็นผู้มี ความประพฤติดี และไม่อยู่ในระหว่างดำเนินการทางวินัย และถูกลงโทษทางวินัยแต่อย่างใด

ให้ไว้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....



หนังสือยินยอมให้โอน

ที่...../.....

ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ยินยอมให้..... ซึ่งเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตำแหน่ง..... ระดับ..... อัตราเงินเดือน..... บาท

สังกัด..... โอนไปรับราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

ให้ไว้ ณ วันที่..... เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....