



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๘ ตำแหน่ง รวม ๓๒ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ , ข้อ ๑๘ , ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๘ ตำแหน่ง รวม ๓๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง คนงาน	จำนวน ๘ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่ง คนสวน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง)	จำนวน ๖ อัตรา
รวม	จำนวน ๒๗ อัตรา

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ)	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเรือยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำเรือตรวจการณ์)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำรถตรวจการณ์)	จำนวน ๒ อัตรา
รวม	จำนวน ๕ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

/(๓) ไม่เป็น...

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

(๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนด รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครฯ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.phuketcity.org หรือขอรับใบสมัครได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต และ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (แต่งกายชุดสุภาพ และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่สวมใส่กางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน เสื้อยืด รองเท้าแตะ) **รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑** ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๖๒๑-๐๑๐๔

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร ให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

/(๓) ใบรับรองแพทย์...

- (๓) ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน)
- (๕) สำเนาประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ สำหรับประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานวิทย์ฯ และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานวิทย์ฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย สำหรับประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ฯ และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยมีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ทุกตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ถ้ามี) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ฯ
- (๙) สำเนาใบผ่านการอบรมการใช้วิทยุแบบสังเคราะห์ความถี่ (ถ้ามี) สำหรับประเภทพนักงานจ้างภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานวิทย์ฯ และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานวิทย์ฯ
- (๑๐) ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ด.๙) (ถ้ามี)
- (๑๑) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี)
 ทั้งนี้ สำเนาภาพถ่ายเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อพร้อมเขียนตัวบรรจงในวงเล็บและลงวันที่กำกับไว้ทุกฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ

ผู้สมัครฯ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๓.๔ เงื่อนไขการสมัครฯ

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครนี้ หรือไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ หากภายหลังตรวจพบให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ ครั้งนี้ ซึ่งผู้สมัครฯ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจ้างไปแล้ว

(๒) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ภายหลังต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตทราบทันที

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างและกำหนดวันเลือกสรรฯ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรรให้ทราบก่อนวันเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่เลือกสรรด้วยตนเอง ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต www.phuketcity.org หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๖๒๑-๐๑๐๔

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการดังนี้

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป เฉพาะตำแหน่ง คนงาน คนสวน และบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ทุกตำแหน่ง และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป เฉพาะตำแหน่ง พนักงานวิทย์ฯ , พนักงานขับรถยนต์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งเป็นการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) และการสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ให้ถือเกณฑ์การตัดสินว่าต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตกำหนด โดยได้คะแนนการประเมินในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งที่ได้คะแนนรวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับ

- กรณีประเมินสมรรถนะโดยวิธีการปฏิบัติจริง และการสัมภาษณ์ หากคะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสัมภาษณ์เท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการปฏิบัติจริงมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการปฏิบัติจริงเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- กรณีประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสัมภาษณ์ หากคะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

/(๓) กรณีที่...

(๓) กรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ก็อาจพิจารณาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

(๔) องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับที่ ตามประกาศ ก.จ.จ. ภูเก็ต ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. การจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ก่อนจึงทำสัญญาจ้างและดำเนินการจ้างได้

โดยประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี และประเภทพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง ผลการประเมินต้องไม่ต่ำกว่าระดับดี

ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อ สอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๖๒๑-๐๑๐๔ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวัชรินทร์ ปฐมวัฒนพงศ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ภูเก็ต
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อตำแหน่ง พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ) รหัสตำแหน่ง ๑๐๑
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่ในการรับ - ส่งข่าวสารของทางราชการ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ รหัสตำแหน่ง ๑๐๒
(ประจำสำนักงาน จำนวน ๕ อัตรา , ประจำศูนย์ช่วยเหลือฯ จำนวน ๓ อัตรา ,
ประจำโรงเรียน ๓ อัตรา)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ประจำสำนักงาน/โรงเรียน

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ประจำศูนย์ช่วยเหลือ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานด้านกู้ชีพ กู้ภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

รหัสตำแหน่ง ๑๐๓

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย อาทิเช่น

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ซ่อมแซมเครื่องจักรกล บำรุงรักษาเครื่องจักรกลศูนย์เครื่องจักรกล

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับซ่อมแซมบำรุงอาคารสถานที่ งานลาดยาง ซ่อมบำรุงถนน และงานบริการอื่น ๆ

ตามนโยบายของผู้บริหาร หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มกรณีครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ชื่อตำแหน่ง คนสวน

รหัสตำแหน่ง ๑๐๔

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สอนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย อาทิเช่น ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่เพื่อบริการประชาชนทั่วไป งานพิธีการ งานรัฐพิธีต่าง ๆ ปฏิบัติงานตัดต้นไม้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ตามสถานที่ต่าง ๆ งานดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานตัดหญ้า เก็บขยะเศษวัสดุ งานฉีดพ่นยุง และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ในการจัดสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มกรณีครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ชื่อตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) รหัสตำแหน่ง ๑๐๕
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ชื่อตำแหน่ง พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ) รหัสตำแหน่ง ๒๐๑
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่ในการรับ - ส่งข่าวสารของทางราชการ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยมีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๔๐๐

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำเรือตรวจการณ) รหัสตำแหน่ง ๒๐๒

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่ในการขับรถยนต์หรือนายท้ายเรือ ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องยนต์ ควบคุม การเดินรถยนต์หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- ๒. มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยมี ทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๔๐๐

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำรถตรวจการณ) รหัสตำแหน่ง ๒๐๓

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานด้านกู้ชีพ กู้ภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑. มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่
- ๒. มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยมี ทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- ๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นค่าตอบแทน (บาท)
๙,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๔๐๐

////////////////////


 รหัสตำแหน่ง

เลขประจำตัวผู้สมัคร...../๒๕๖๑

ใบสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑

๑. ตำแหน่งที่สมัคร

ประเภท <input type="checkbox"/> พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง <input type="checkbox"/> พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ) <input type="checkbox"/> พนักงานขับรถยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำรถตรวจการณ์) <input type="checkbox"/> พนักงานขับเรือยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำเรือตรวจการณ์)	ประเภท <input type="checkbox"/> พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง <input type="checkbox"/> พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ) <input type="checkbox"/> พนักงานขับรถยนต์ <input type="checkbox"/> คนงาน <input type="checkbox"/> บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) <input type="checkbox"/> คนสวน
--	---

๒. ข้อมูลประวัติส่วนตัว

๒.๑ ชื่อ - ชื่อสกุล.....
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
 วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

๒.๒ เพศ ชาย หญิง เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
 สถานภาพตามกฎหมาย โสด สมรส หย่า
 ชื่อภรรยา หรือสามี (กรณีสมรส) นาย/นาง/นางสาว.....อาชีพ.....

๒.๓ ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามที่อาศัยอยู่จริง ณ ปัจจุบัน/ที่สามารถติดต่อได้) บ้านเลขที่.....ซอย.....
 ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....Id Line.....
 บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....เบอร์โทรศัพท์.....เกี่ยวข้อง.....

๒.๔ ภูมิลำเนาเดิม (สถานที่เกิด) จังหวัด.....ที่อยู่ตามภูมิลำเนา บ้านเลขที่.....ซอย.....
 ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 ที่อยู่ตามข้อ ๒.๓

๒.๕ ชื่อ - ชื่อสกุล บิดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
 ชื่อ - ชื่อสกุลมารดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

๓. ข้อมูลประวัติการศึกษา และความรู้ความสามารถพิเศษ

๓.๑ วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร คือ.....
 ได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา คือ.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

๓.๒ ความรู้ความสามารถพิเศษ

- ความรู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาอื่น (ระบุ).....
- และมีความสามารถในการใช้ภาษาข้างต้น ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน เขียน
- กีฬา (ระบุ).....หรือ อื่นๆ (ระบุ).....

๔. ประสบการณ์ในการทำงาน

- ๑) สถานที่ทำงาน.....
 ตำแหน่ง..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- ๒) สถานที่ทำงาน.....
 ตำแหน่ง..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- ๓) สถานที่ทำงาน.....
 ตำแหน่ง..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- ขณะนี้ ว่างงาน ทำงาน ในตำแหน่ง..... ชื่อสถานที่ทำงาน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....

๕. เอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัคร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ รูปถ่ายหน้าตรงๆ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- สำเนาประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ สำหรับ ตำแหน่ง พนักงานวิชาฯ จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย สำหรับ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างฯ (ปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ทุกตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาใบอนุญาตขับรถเรือยนต์ตามกฎหมาย (ถ้ามี) สำหรับ ตำแหน่ง พนักงานขับรถเรือยนต์ฯ
- สำเนาใบผ่านการอบรมการใช้วิชาฯ (ถ้ามี) สำหรับ ตำแหน่ง พนักงานวิชาฯ
- หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ค.๙) (ถ้ามี) ใบหย่า (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศ อบจ.ภูเก็ต ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑ ครบถ้วนทุกประการ พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานของข้าพเจ้าภายหลัง ปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ดังกล่าว ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และหากข้าพเจ้าจงใจกรอกข้อความอันเป็นเท็จ จะมีความผิดฐานแจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่...../..... ๒๕๖๑

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร,เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ

<p>() หลักฐานครบถ้วน</p> <p>() มีปัญหา คือ</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) /...../๒๕๖๑</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน.....บาท</p> <p>ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....) /...../๒๕๖๑</p>
<p>ได้ตรวจคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() คุณสมบัตินี้ครบถูกต้อง () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ</p> <p>(.....) (.....)</p> <p>(.....) (.....) (.....)</p>	