

การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
 กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
 08:30 - 16:30 น.
 หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 หลักเกณฑ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจออกข้อบัญญัติจัดเก็บภาษีตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 สำหรับภาษียาสูบ อัตราส่วนละไม่เกิน 10 สตางค์

วิธีการ

ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษี และชำระภาษีต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ณ สำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้า โดยให้ถือว่าใบอนุญาตขายยาสูบหรือนำออกแสดงเพื่อขายยาสูบที่เจ้าพนักงาน กรมสรรพสามิตออกให้เป็นทะเบียนสถานการค้า

ผู้ประกอบการเสียเบี้ยปรับในกรณี

1. กรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี กับไม่ชำระภาษีในเวลาที่กำหนด เสียเบี้ยปรับ 2 เท่าของค่าภาษีที่ต้องเสีย
2. กรณียื่นแบบแสดงรายการภาษีกับชำระภาษีในเวลาที่กำหนด แต่ไม่ถูกต้อง เสียเบี้ยปรับ 1 เท่าของค่าภาษีที่ขาดไป

ผู้ประกอบการเสียเงินเพิ่ม

- กรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี กับชำระภาษีในเวลาที่กำหนด หรือชำระภาษีขาดจากจำนวนภาษีที่ต้องชำระ เสียเงินเพิ่มร้อยละ 1.5 ต่อเดือน หรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระ

บทกำหนดโทษ

1. ผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท
2. ผู้มีหน้าที่เสียภาษี แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
3. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ หรือนำหลักฐานมาแสดงเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือนหรือปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	-	1. กรณียื่นแบบและชำระค่าภาษีด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้ผู้อื่น ขั้นตอนที่ 1 กรอกรายละเอียดตามแบบ ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ขั้นตอนที่ 3 รับใบเสร็จรับเงิน	3.3 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต	(1. ระยะเวลา : 3.30 นาที 2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ผู้ประกอบการยื่นแบบรายการภาษีและชำระภาษีภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดจากเดือนที่ความรับผิดในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น)
2)	-	2. กรณียื่นแบบและชำระค่าภาษีโดยวิธีส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ขั้นตอนที่ 1 กรอกรายละเอียดตามแบบ จัดส่งทางไปรษณีย์	5 วัน	องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต	(1. ระยะเวลา : 5 วัน 2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		เรียน ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต เลขที่ 5 ถนนนริศร ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000 ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดการชำระเงินและนำส่งใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ประกอบการทางไปรษณีย์ ภายใน 5 วัน			ภูเก็ต ผู้ประกอบการยื่นแบบรายการภาษีและชำระภาษีภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดจากเดือนที่ความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 6 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบ อบจ.02-1	องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต	1	1	ฉบับ	-
2)	แบบ ย.ส. 04-3	องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต	1	0	ฉบับ	-

รณ	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
		ส่วนจังหวัดภูเก็ต				

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ภาษีอาสูบ อัตราฆวนละ ไม่นเกิน 9.30 สตางค์
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ (เศษของ 1 บาท ของภาษีที่ต้องชำระให้ปัดทิ่ง)

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
หมายเหตุ (หมายเลขโทรศัพท์ โทร. 0-7621-4523)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน - ศูนย์รับเรื่องรารร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
หมายเหตุ (ซึ่งมีช่องทาง ดังนี้
- ด้วยตนเอง ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
- ทางเว็บไซต์ www.Phuketcity.org บริการประชาชน
- ทางหมายเลขโทรศัพท์ 0-7621-1877
- ทางไปรษณีย์ เรียน นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต (ศูนย์รับเรื่องรารร้องทุกข์)
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
เลขที่ 5 ถนนนริศร ตำบลตลาดใหญ่
อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000
)
- 3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) 1. แบบรายการภาษีองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ. 02-1)

-

2) 2. งบเดือนแสดงรายละเอียดการขยายยาสูบ (อบจ. 04-3)

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	04/09/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต สถ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-