

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในสถานศึกษาสังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การจัดการศึกษาเป็นการให้บริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552 กฎกระทรวง พ.ศ. 2551 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แผนการศึกษาแห่งชาติและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 มาตรา 5 ที่กำหนดให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา และการจัดสรรโอกาสเข้าศึกษาต่อระหว่างสถานศึกษาอยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ โดยให้เปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเขตพื้นที่ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา สำหรับการนับอายุเด็กเพื่อเข้ารับการศึกษภาคบังคับ พ.ศ. 2545 ในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน ให้นำตามปฏิทิน หากเด็กอายุครบเจ็ดปีบริบูรณ์ในปีใด ให้นำเด็กมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดในปีนั้น ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการนับอายุเพื่อเข้ารับการศึกษภาคบังคับ พ.ศ. 2545 นอกจากนี้ยังกำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาจัดการศึกษาเป็นพิเศษสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพ หรือเด็กซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแล หรือด้อยโอกาส หรือเด็กที่มีความสามารถพิเศษ ให้ได้รับการศึกษภาคบังคับด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม รวมทั้งการได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดตามความจำเป็นเพื่อประกันโอกาสและความเสมอภาคในการได้รับการศึกษภาคบังคับ โดยโรงเรียนเปิดโอกาสให้นักเรียนและผู้ปกครองเยี่ยมชมโรงเรียนเพื่อประกอบการตัดสินใจ

การรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ประจำปีการศึกษา และเปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา

สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการการรับนักเรียน

สถานศึกษาจัดประชุมชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเกี่ยวกับกฎหมายการจัดการศึกษภาคบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน แผนการรับนักเรียน สัดส่วนการรับนักเรียนและวิธีการการรับนักเรียนและออกประกาศการรับนักเรียนของสถานศึกษา

สถานศึกษาแจ้งประชาสัมพันธ์ประกาศการรับนักเรียน แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน และวิธีการรับนักเรียน ให้ผู้ปกครองและประชาชนในเขตพื้นที่ทราบ

คณะกรรมการรับนักเรียนดำเนินการรับสมัครนักเรียน คัดเลือกนักเรียนเข้าเรียน และกำกับดูแลให้การรับนักเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เสมอภาค

(1)ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ใ้รับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่มาสมัครเข้าเรียนทุกคน ถ้ายังไม่เต็มให้รับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้ กรณีที่มีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ให้ใช้วิธีจับสลากหรือการวัดความสามารถด้านวิชาการตามความเหมาะสมและความเห็นของคณะกรรมการรับ

(2) กรณีรับสมัครนักเรียนรอบแรกแล้วยังไม่ครบจำนวนตามแผนการรับนักเรียน ให้สามารถรับนักเรียนเพิ่มเติมจนครบจำนวนได้

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ถนนนริศร ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

โทรศัพท์ 076-215752/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
(หมายเหตุ: -)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 เดือน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการรับนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดภูเก็ต (หมายเหตุ: -)	1 เดือน	องค์การบริหารส่วน จังหวัดภูเก็ต
2)	- สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน และประชุมชี้แจง ผู้เกี่ยวข้องให้ทราบถึงแนวทางการรับนักเรียนและวิธีการรับ (หมายเหตุ: -)	3 วัน	องค์การบริหารส่วน จังหวัดภูเก็ต
3)	- สถานศึกษาแจ้งประกาศและประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ปกครอง ทราบ แนวการรับนักเรียนและวิธีการรับนักเรียน (หมายเหตุ: -)	1 เดือน	องค์การบริหารส่วน จังหวัดภูเก็ต
4)	การตรวจสอบเอกสาร สถานศึกษาดำเนินการรับสมัครนักเรียน ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา และดำเนินการคัดเลือกนักเรียน (หมายเหตุ: -)	1 เดือน	องค์การบริหารส่วน จังหวัดภูเก็ต
5)	การพิจารณา สถานศึกษาประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือก (หมายเหตุ: -)	7 วัน	องค์การบริหารส่วน จังหวัดภูเก็ต

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	สูติบัตรของนักเรียนผู้สมัคร และสำเนา จำนวน 1 ชุด โดยบิดา มารดา หรือผู้ปกครองของนักเรียนลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ ((1) กรณีที่ไม่มีหลักฐานตาม(1)ให้เรียกหนังสือรับรองการ เกิด บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือหลักฐาน ที่ทางราชการจัดทำขึ้นในลักษณะเดียวกัน (2) ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานตามข้อ(1)หรือ(2)ให้เรียก หลักฐานที่ทางราชการออกให้ หรือเอกสารตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้ใช้ได้ (3) ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานตามข้อ(1) (2) และ (3) ให้ บิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือองค์กรเอกชนทำบันทึกแจ้งประวัติบุคคล ตามแนบท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานที่จะนำมาลงหลักฐานทางการศึกษา (4) ในกรณีที่ไม่มีบุคคล หรือองค์กรเอกชน ตาม (4) ให้ชักประวัติบุคคลผู้มาสมัครเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมา ลงรายการบันทึกแจ้งประวัติบุคคลตามแนบท้ายระเบียบนี้เป็นหลักฐานที่ จะนำมาลงหลักฐานทางการศึกษา)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
2)	ทะเบียนบ้านตัวจริงของนักเรียนผู้สมัคร บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง และสำเนา จำนวน 1 ชุด ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	-
3)	บัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียนผู้สมัครและสำเนา จำนวน 1 ชุด ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	-
4)	หลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ สำเนา จำนวน 1 ชุด ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	-
5)	กรณีที่เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ให้นำใบเปลี่ยนตัวจริงและสำเนา จำนวน 1 ชุด ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	-
6)	รูปถ่ายของนักเรียนผู้สมัคร ขนาดและจำนวนตามที่สถานศึกษา กำหนด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	เอกสารอื่นๆตามที่สถานศึกษากำหนด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ถ้ากรบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พ.ร.บ. การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545

2) พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียนนักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. 2548

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น